

DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 10 OCTOBRE 2024

Membres du CA :

- **Membres du Conseil d'administration présents** : Ginette LECRENAIS (présidente), Georges LE BRIS (1^{er} vice-président), Isabelle MONNIER (secrétaire), Claude BOISSEAU (secrétaire adjoint), Gilbert CORVAISIER (Trésorier), Christiane ALLANIC (trésorière adjointe), Jacqueline BOBILLE, Annick CAZOULAT, Brigitte CHEROT, Michel CHEROT, Nicolle CHOINE, Mireille CORVAISIER, Sophie GENADINOS, Erwan KERVELLA, Josiane MENAGER, Serge OPPEIN, Yves ROUSSEL, Claudine ROUX.
- **Membres du Conseil d'administration excusés** : Olivier GANIER, Chantal MACLON, Thierry LEBASTARD,
- **Membres de droit excusés** : Christian PARISOT (adjoint chargé de la vie associative et des sports), Gisèle BARRE (conseillère municipale chargée de la vie associative).

1. INSCRIPTIONS

LES CHIFFRES APRÈS LES 4 SÉANCES D'INSCRIPTION : chiffres au 24 septembre 2024.

547 (*) adhérents dont 520 cessonais (95%). C'est constant.

52 personnes soit 10 % sans adresse courriel, pas d'amélioration.

Environ 57 nouveaux, 3 retours.

297 femmes (54 %) et 250 hommes (46 %),

Moyenne d'âge : 74,7 ans étalés entre 54 et 98 ans.

LES CHIFFRES AU 4 OCTOBRE : 557 adhérents.

1 adhésion a été annulée et remboursée.

CARTES D'ADHÉRENT : les 547 cartes de membres ont été fabriquées et envoyées aux adhérents par courrier postal.

MISE À DISPOSITION DU FICHER AUPRÈS DES RESPONSABLES D'ACTIVITÉS : fait le 27 septembre.

L'IDENTIFIANT : nous avons pour l'instant conservé l'identifiant FFRS. Cela va changer, mais cela vous permet de faciliter la comparaison avant vos fichiers antérieurs.

ACTIVITÉS PAYANTES :

Gymnastique : 102 inscrits, 131 inscriptions, quelques inscriptions en moins.

Natation : 35 inscrits, jauge atteinte

LES PERMANENCES MENSUELLES

Sont programmées les lundis 7 octobre – 4 novembre – 2 décembre- 6 janvier 2025- 3 février- 10 mars – 5 mai de **13h à 14h30, salle 19 du domaine de Bourgchevreuil.**

Permanence du lundi 7 octobre : tenue par Mireille CORVAISIER, Ginette LECRENAIS et Isabelle MONNIER, 11 inscriptions effectuées.

RAPPEL DES RÈGLES À PARTIR DE CETTE SAISON

Au maximum 7 activités par adhérents (précision).

NOUVELLES INSCRIPTIONS

- Possible pendant toute la saison.
- Se font uniquement en présentiel. Pas d'inscription par dossier en boîte aux lettres ou remise par un tiers.

RÉINSCRIPTIONS

- Réinscriptions possibles jusqu'au 31 décembre 2024.
- On préférera les inscriptions en présentiel. Pas d'inscription par dossier en boîte aux lettres ; remise de dossier par un tiers possible.
- Surcoût de 10 € pour traitement administratif pour tout dossier reçu après la dernière demi-journée d'inscription en présentiel du mois de septembre 2024.

2. REPRISE DES ACTIVITES

Elles ont toutes reprises.

LES CHANGEMENTS DE RESPONSABLES D'ACTIVITÉ :

Activités récréatives : responsabilité prise par Colette CHATEL.

Danses Bretonnes : Bernard BECOT remplace Ginette LECRENAIS.

AUTRES CHANGEMENTS :

Activ'mémoire : beaucoup de monde en ce début d'année. Compliqué de gérer 40 personnes dont certaines sont en perte d'autonomie. Difficile de faire 2 créneaux à suivre. Cela demande trop d'effort et de concentrations aux encadrants.

Badminton : allongement et séparation du créneau en 2.

Pickleball : les 3 animateurs étant indisponibles, l'animation a été assurée par Pascal LE FLOCH. Séparation du créneau en 2 le premier animé par Pascal LE FLOCH et le second par Jean Pierre AUBREE, qui est à nouveau disponible.

Tennis : ajout d'un créneau le jeudi matin ; semble bien fonctionner.

RÉUNION DES DIRIGEANTS/ANIMATEURS/BÉNÉVOLES LE LUNDI 7 OCTOBRE :

En 2024 : 118 personnes invitées, 55 inscrits et 75 présents (dont 74 au buffet).

Soirée fortement appréciée, que ce soit la partie réunion avec beaucoup de passage d'informations ou le buffet.

En 2023 : 118 personnes invitées, 65 inscrits et 74 présents.

3. POST ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE DU 7 MAI 2024 : OU EN EST-ON ?

MISE EN PLACE DU PROCESSUS DE GESTION DES INSCRIPTION : Fait.

COMMUNICATION

Une revue du matériel de communication est à effectuer :

- Les flyers seront à refaire (suppression de toute référence à la FFRS). **A faire.**
- Les oriflammes doivent aussi être refaites. **A faire.**
- Une revue approfondie du site internet est à effectuer concernant les informations obsolètes à actualiser. **Fait.**
- Une mise à jour complète des statuts et du règlement intérieur sur le site internet est aussi à faire. **Fait.**
- Un article est prévu dans le prochain bulletin INFO pour diffuser à tous les adhérents les nouveaux statuts et le nouveau règlement intérieur. **Fait.**

OUTIL COMPTA – MAIL, GESTION

Une solution basée sur l'outil AssoConnect va être mise en place, qui permettra de gérer la comptabilité, et l'envoi de mails en masse. **Prévu début novembre.**

ASSUREUR : contrat avec Groupama signé.

FORMATION : en stand-by

ANNEXES AU RÈGLEMENT INTÉRIEUR

- R.I. - Annexe 1 : liste des activités sportives nécessitant un certificat médical
- R.I. - Annexe 2 : encadrement des activités sportives
- R.I. - Annexe 3 : Protection des données (RGDP)
- R.I. - Annexe 4 : Charte de l'adhérent

Pour avancer sur ces annexes, on retient l'idée d'un séminaire des membres du CA sur une journée, en janvier/février 2025 : **action : Ginette LECRENAIS**

SACEM : à faire : Mado DIARD.

Désormais l'association à la charge d'effectuer les déclarations à la Sacem pour :

- La pratique régulière des 3 activités dansées,
- La pratique des activités chants de marins (à vérifier ?)
- Les manifestations exceptionnelles avec de la musique : galette des rois, soirées des activités dansantes, 20 ans...

4. PREPARATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE LE JEUDI 14 NOVEMBRE 2024

RENOUVELLEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Tiers sortant : 5 membres sont concernés :

- Jacqueline BOBILLE et Isabelle MONNIER qui se représentent
- 3 ne se représentent pas : Christiane ALLANIC, Brigitte CHEROT et Michel CHEROT

Membre coopté : Olivier GANIER qui se représente

En conséquence 3 nouveaux postes sont à pourvoir.

Serge OPPEIN informe qu'il ne se représentera pas pour le poste de 2ème vice-président.

POSTES À POURVOIR

RENOUVELLEMENT DU BUREAU :

- 2^{ème} vice-président (en remplacement de Serge OPPEIN)
- Trésorier adjoint (en remplacement de Christiane ALLANIC)
- Ginette LECRENAIS informe qu'elle souhaite quitter la fonction de présidente au plus tard à la fin de la saison 2025-2026, et qu'il serait bon qu'un recouvrement ai lieu durant cette saison 2025-2026

AUTRES RENOUELLEMENTS

- Responsable communication – non pourvu depuis 2 ans – pas de candidature.
- Responsable des partenaires (en remplacement de Brigitte CHEROT et Michel CHEROT) – pas de candidature.
- Référent informatique : mise en place outil et suivi des solutions – non pourvu depuis 3 ans, pas de candidature. Il s'agit principalement d'un rôle de consultant pour guider l'équipe dirigeante.

ORGANISATION

ORGANISATION ADMINISTRATIVE - CONVOCATION

- Isabelle MONNIER prépare tous les documents nécessaires à l'organisation administrative de cette AG. Chaque adhérent reçoit une invitation comportant l'ordre du jour, accompagné d'un appel à candidature et d'un pouvoir.
- Une invitation sera envoyée à M. le Maire et à nos deux membres de droit,

ORGANISATION MATÉRIELLE

- Salle en configuration fauteuil déployée disponible dès 11h, 3 personnes seront présentes pour installation et vérification de fonctionnement dont Erwan KERVELLA et Serge OPPEIN.
- Ouverture des locaux au public à 14 h, avec accueil des adhérents.
- Christiane ALLANIC assure la coordination des personnes participant au pointage. Elle constitue une équipe pour l'aider dans cette tâche. Elle est également responsable du déroulement des élections et du dépouillement des bulletins de vote (prévoir 2 personnes pour faire passer les deux urnes, et 5 à 6 personnes pour faire le dépouillement et le comptage).
- 5 listes d'émargement fournies par Ginette LECRENAIS (4 listes pour les votants, 1 pour les nouveaux membres).
- Projection de documents par Erwan KERVELLA.
- Organisation matérielle et du pot de l'amitié par Thierry LEBASTARD.
- Sécurité : Yves ROUSSEL. Compter 3 personnes minimum.

DÉROULEMENT DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

- Renouvellement du Conseil d'administration (par Isabelle MONNIER).
- Rapport d'activités de la saison 2023-2024 (par Isabelle MONNIER).
- Compte-rendu financier 2023-2024 (par Gilbert CORVAISIER), approbation des comptes par commissaire aux comptes (Claudie LE BOUT), puis Ginette demande approbation.
- Présentation du budget prévisionnel (par Gilbert CORVAISIER), vote concernant le montant de la cotisation globale.
- Rapport moral (par Ginette LECRENAIS), centré sur le fonctionnement en autonomie de l'association, puis Isabelle demande approbation.
- Intervention des membres invités (municipalité).
- Vote concernant l'élection des membres du CA suivi du dépouillement.
- La vie des activités :

- Présentation des responsables d'activités, animateurs et accompagnants sportifs
- Présentation des nouveaux animateurs et animateurs en cours de formation
- Pour l'instant pas d'intervention extérieure
- Remerciements aux membres sortants du CA : Christiane ALLANIC, Brigitte CHEROT et Michel CHEROT (par Jacqueline BOBILLE).

Le CA décide d'inviter un journaliste de Ouest-France.

REPAS DU CA POST AG : Georges LE BRIS se charge de trouver le restaurant, et Isabelle MONNIER de recueillir les noms des participants.

5. MANIFESTATIONS

MANIFESTATIONS PASSÉES

Apparaissent dans cette liste les manifestations postérieures au dernier CA évoquant ce sujet.

PASSAGE DE LA FLAMME OLYMPIQUE À CESSON SÉVIGNÉ LE 1 JUIN

En attendant le passage de la flamme olympique CRA, responsable Olivier GANIER, CRA organise une animation Pickleball (de 11h à 14h30).

2 personnes de l'association en tribune VIP : Ginette LECRENAIS et Georges LE BRIS.

Participation au guidage pour la déambulation du stade Roger Belliard au stade d'Eaux Vives.

SEMAINE DU SPORT

- Athlétisme le vendredi 21 juin, classe de CE1. Participation de plus d'une vingtaine de bénévoles
- Pickleball le lundi 24 juin, classe de CM1- CM2. 6 terrains à l'ESB. Responsable Olivier GANIER. Participation de 8 bénévoles. Un gros succès. Une deuxième journée a été rajoutée, plus difficile car moins de bénévoles, et des élèves plus jeunes.

CESS'TIVAL : du mercredi 19 au samedi 29 juin 2024

- Jeudi 20 juin, participation de CRA à la 1ère soirée ouverte : chants de marins.
- Mercredi 26 juin, participation de CRA à la 2ème soirée ouverte : danse en ligne, danses du monde et sketch « le coach ».
- Dimanche 23 juin, participation de CRA à la journée des familles (10 bénévoles).
- Samedi 29 juin, participation de CRA à la sécurisation avant le feu d'artifice.

SAISON 2024-2025

DEMANDE DE BÉNÉVOLES POUR LA CORRIDA CESSONNAISE LE 15 DÉCEMBRE 2024

L'association s'associera à cet événement qui reprend cette année : Erwan KERVELLA accepte la responsabilité de cette action.

ORGANISATION DE LA GALETTE DES ROIS

- Fixée au 30 janvier 2024, après-midi, au Carré-Sévigné.
- **Participation** : Après échanges, le CA décide de ne pas modifier le prix de l'entrée. Rappelons que les dépenses ne se limitent pas à l'achat de la galette. Il faut y ajouter la location de la salle, la taxe Sacem, les compléments d'achat de costumes, et les autres frais de bouche...
- Inscription : auprès des responsables d'activités avant le 10 janvier. Listes à consolider par Annick. CAZOULAT.
- Règlement et pointage sur place, à l'entrée : Christiane ALLANIC.
- Installation : Erwan KERVELLA et Serge OPPEIN.
- Convivialité : Thierry LEBASTARD.
- Communication : CIM de janvier 2024 (QUI ?), lettre d'information et agenda du site internet.
- Le CA reconduit l'invitation résidence Beausoleil et résidence d'automne.

20 ANS DE L'ASSOCIATION : GROUPE DE TRAVAIL

Décision de créer un groupe de travail pour cette manifestation exceptionnelle. Sophie GENADINOS accepte la responsabilité du groupe.

Les participants CA : Erwan KERVELLA, Ginette LECRENAIS et Georges LE BRIS. CE groupe de travail sera ouvert aux volontaires non administrateurs.

Manifestation prévue en mai-juin 2025. Des archives sur les 10 ans sont disponibles.

MANIFESTATIONS EXTERNES

- **Forum des associations le 7 septembre** : responsable Georges LE BRIS. Beaucoup de monde, prévoir plus de flyers, Quelques non-cessonnais déçus de ne pouvoir adhérer.
- Lundi 25 novembre : tournoi inter-régional de tennis.
- Mardi 19 novembre : tournoi inter-associations de tennis de table.
- Mardi 10 décembre : spectacle de Noël EHPAD Beausoleil.
- Mardi 17 décembre : spectacle de Noël Résidence d'automne.

MANIFESTATIONS INTERNES

- 7 octobre : réunion/buffet des dirigeants/animateurs/bénévoles
- 6 novembre : challenge pétanque,
- 27 novembre : tournoi de pétanque Michel Bernard,
- 4 décembre : repas des marcheurs
- 14 et 15 décembre 2025 : week-end à Noirmoutier.
- Du 29 avril au 3 mai 2025 : séjour rando à Saint-Gildas de-Rhuys.
- Du 16 au 23 mai 2025 : voyage en Sicile (Italie).

6. COMMUNICATION

Production par Erwan KERVELLA d'un teaser vidéo présentant l'ensemble des activités de l'association, vidéo qui inclut la publicité de nos partenaires. La première au forum des Associations, puis lors d'une séance d'inscription, ou en intro de l'AG, de la galette...

Un livret des randonnées pédestres sur Cesson ? Christian PARISOT souhaiterait que nous élaborions un petit fascicule présentant 3-4 randonnées accessibles pour les familles, sur Cesson ou environs immédiats, fascicule qui pourrait être mis à disposition à l'Espace Citoyen. Claude BOISSEAU regarde ce qui est possible.

BULLETIN L'INFO

BULLETIN L'INFO N° 38

- Fortement apprécié : très informatif, belle présentation.
- Distribué en septembre, uniquement format papier. C'est plus simple, et génère moins de réclamations. Les personnes qui n'ont pas reçues à temps ont le réflexe d'aller le consulter sur le site
- Les auteurs seront informés de la prise en compte de leur article et de la date de parution.

BULLETIN L'INFO N° 39

- Les articles sont demandés pour le 15 janvier 2025.
- Il faut revoir le mode de distribution des bulletins hors communes. Possibilité : les convoquer lors de la remise des bulletins aux distributeurs, courrier postal, accès via le site ?

MATÉRIEL DE COMMUNICATION

- A faire : mise à jour des flyers, des oriflammes.
- Réflexion sur l'utilisation du tableau d'affichage mis à disposition sur la place du marché.

7. FORMATIONS

FORMATIONS RÉALISÉES SUR LA SAISON 2023-2024 :

- 11 RPSC1 en 09/23
- 1 cycle complet Animateur BAD (PSC1, FIA, M2 en 03/24) : Brigitte THEARD
- 1 M2 BAD en 03/24 : Thierry LEBASTARD
- 3 M2 Tennis en 10/23 : Laurent GUERMOND, Patrice MACLON, Eric MAC KAME

Nous aurons 43 Animateurs en fonction, A vérifier avec les responsables d'activités qu'ils le soient toujours pour cette nouvelle saison.

Une question concernera Myriam BOHN qui a passé le M2 BAD : peut-elle animer au sein de CRA ?

SAISON 2024-2025 : en stand-bye.

Les responsables d'activités sont invités à fournir leurs besoins à Olivier Ganier.

8. POINT FINANCIER

.../...

ACTIVITÉS PAYANTES

Gymnastique : 102 inscrits, 131 inscriptions, – manquent quelques d'inscriptions pour équilibrer le budget.

Natation : 35 inscrits – jauge atteinte – OK budget

GALETTE DES ROIS : maintien à 6 € pour les adhérents et à 8 € pour les adhérents

SURCOUT POUR INSCRIPTION TARDIVE : Le surcoût de 10 € pour traitement administratif lié au retard n'a pas été appliqué lors de la première permanence du lundi 7 octobre.

.../...

9. DÉMARCHE ADMINISTRATIVES AUPRÈS DE LA MAIRIE

DÉMARCHE ADMINISTRATIVES AUPRÈS DE LA MAIRE

Toutes les associations ont l'obligation de compléter le téléservice "informations générales de l'association" pour continuer de bénéficier notamment des soutiens municipaux suivants : mise à disposition d'équipements municipaux, subventions municipales, parution dans l'annuaire, soutien logistique pour l'organisation d'événements.

Via le portail des aides aux associations, le calendrier est le suivant :

- **7 octobre au 31 octobre** : période de dépôt de la demande "informations générales de l'association".
- **1er novembre au 30 novembre** : période de dépôt de la "demande de subvention".

Le CA son accord pour que les bilans financier et budget prévisionnel ci-dessus soient présentés pour ces demandes.

10. CALENDRIER

- 14 novembre 2024 : Assemblée Générale, Carré Sévigné
- 5 décembre 2024 : Conseil d'Administration Ile aux oiseaux, salle de l'Étournel.
- 30 janvier 2025 : Galette des rois, Carré Sévigné
- Probablement **13 mai 2025 : 20ans de l'association.**

La présidente,
Ginette LECRENAIS

Le secrétaire adjoint
Claude BOISSEAU