

DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 5 DECEMBRE 2024

Invités :

- **Membres du Conseil d'administration présents:** Ginette LECRENAIS (présidente), Georges LE BRIS (1^{er} vice-président), Isabelle MONNIER (secrétaire), Claude BOISSEAU (secrétaire adjoint), Gilbert CORVAISIER (Trésorier), Jacqueline BOBILLE, Annick CAZOULAT, Nicolle CHOINE, Mireille CORVAISIER, Didier DEBELLEY, Olivier GANIER, Sophie GENADINOS, Erwan KERVELLA, Thierry LE BASTARD, Chantal MACLON, Josiane MENAGER, Serge OPPEIN, Yves ROUSSEL, Claudine ROUX.
- **Membres de droit excusés :** Christian PARISOT (adjoint chargé de la vie associative et des sports). Gisèle BARRE (conseillère municipale chargée de la vie associative).
- **Invitée :** Anne-Yvonne GAUTHIER

La présidente ouvre la séance et accueille Didier DEBELLEY nouveau membre élu du Conseil d'administration.

1. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DES CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

*Le procès-verbal du Conseil d'administration du 10 octobre 2024
est approuvé à l'unanimité des présents*

2. BILAN DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 14 NOVEMBRE 2024

C'était bien. Belle présentation, bon timing.

Cependant, un peu moins de présence, et moins de pouvoirs, notamment en regard de l'AG extraordinaire de mai dernier. 564 adhérents, 173 présents, 283 votants (avec pouvoirs).

Certaines activités sont peu représentées.

Une éventuelle évolution concernant le rapport d'activité, nous pourrions casser les habitudes. Plutôt que de faire un focus sur tout ce qui est exceptionnel, ne pourrait-on pas parler du quotidien des activités ? Cela mettrait en valeur les responsables d'activités et les animateurs, et, rappellerait aux adhérents tout ce que nous proposons. A voir, cependant, il faudra s'assurer qu'il y a assez de temps pour effectuer le dépouillement.

3. POINT SUR LES DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

VIS-À-VIS DE LA MAIRIE

- Le dossier de référencement annuel a été déposé par la Présidente le 11 octobre 2024, et a été enregistré par la Dvasl le 20 novembre 2024 sous la référence 00000424.
- Le dossier de demande de subvention a été déposé par la Présidente le 13 novembre 2024, et a été enregistré le 24 novembre 2024 sous la référence 00000437.
- **La parution dans l'annuaire des associations a été mise en jour**, c'est beaucoup plus condensé, même le mot clé 'pickleball' fonctionne, fait le 22/11/2024

VIS-À-VIS DE LA PRÉFECTURE

- A l'issue de l'AG, **la déclaration à la préfecture** de la liste des membres siégeant au Conseil d'administration et de la composition du bureau a été effectuée par la Secrétaire. Récépissé en retour reçu en date du 19 novembre 2024.

SACEM

- Mado DIARD a effectué la déclaration Sacem pour les activités dansées régulières. Cette déclaration donne droit à 3 manifestations exceptionnelles pour la saison qui devraient être la galle des rois, le repas danses country et en ligne et le repas danses du monde.
- Penser à faire une déclaration pour les 20 ans.

4. INSCRIPTIONS

LES DERNIERS CHIFFRES : chiffres à l'issue de la permanence d'inscriptions du 2 décembre 2024.

566 (*) adhérents dont 527 cessonais (9%).

50 personnes soit 9 % sans adresse courriel, dont 18 personnes sans téléphone portable – difficile de les joindre

68 nouveaux.

302 femmes (53 %) et 266 hommes (47 %)

Moyenne d'âge : 74,9 ans (constant) étalés entre 54 et 97 ans.

PERMANENCE DU 2 DÉCEMBRE: 3 personnes présentes de 13h à 14h30 (Ginette, Mireille et Gilbert). Personne ne s'est présenté sur ce créneau, mais 2 personnes se sont présentées peu après 14h30, et les dossiers ont été récupérés, incomplets (il manque 1 enveloppe timbrée pour chacun).

→ La page d'adhésion du site sera modifiée, pour mieux indiquer les horaires des permanences.

5. SÉMINAIRE DIRIGEANTS

DATE : LUNDI 27 JANVIER , sur 1 journée, repas pris à proximité, réserver 2 salles pour permettre le fonctionnement en sous-groupes.

Hors réunion : salle 19, et salle n°16 de 8h30 à 12h, salle du pressoir de 12h à 17h- à libérer impérativement à 17h.

SUJETS À ABORDER

- **Les 4 annexes du règlement** intérieur : fonctionnement en sous-groupes
 - R.I. - Annexe 1 : liste des activités sportives nécessitant un certificat médical
 - R.I. - Annexe 2 : encadrement des activités sportives
 - R.I. - Annexe 3 : Protection des données (RGDP)
 - R.I. - Annexe 4 : Charte de l'adhérent
- **20 ans de l'association**
- **Rôles et responsabilités au sein de l'association**, mise à jour
- **Rôle de la communication**

6. RÔLES ET RESPONSABILITÉS AU SEIN DE L'ASSOCIATION

Ce point sera vu lors du séminaire dirigeants, seules les informations nouvelles sont reprises dans ce Conseil d'administration.

CONCERNANT LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET LE BUREAU

- CA : 2 postes d'administrateurs non pourvus
- Bureau : pas de 2^{ème} vice-président
- Bureau : pas de trésorier-adjoint

AUTRES POSTES OU FONCTION À POURVOIR

- Responsable des partenaires : Didier DEBELLEY, nouvel administrateur qui s'est porté candidat.
- Responsable de la communication
- **Référent informatique** : mise en place et suivi des solutions (pour les inscriptions par ex.).

7. MANIFESTATIONS

ORGANISATION DE LA GALETTE DES ROIS

- Fixée au 30 janvier 2025, après-midi, au Carré-Sévigné.
- **Participation** : Le montant de la participation est fixé à 6 € pour les adhérents et 8 € pour les accompagnants non-adhérents
- Le CA reconduit l'invitation résidence Beausoleil et résidence d'automne
- Inscription : auprès des responsables d'activités avant le 10 janvier. Listes à consolider par Annick. CAZOULAT.
- Règlement et pointage sur place, à l'entrée : Christiane ALLANIC et Gilbert CORVAISIER
- Installation : Erwan KERVELLA et Serge OPPEIN - configuration chaises
- Convivialité : Thierry LEBASTARD
- Communication : CIM de janvier 2024 : Jacqueline BOBILLE, lettre d'information et agenda du site internet : Claude BOISSEAU
- Sécurité : Yves ROUSSEL
- Présentatrice : Sophie GENADINOS
- Playlist pour danses après spectacle : Jean-Yves et Nicolle CHOINE
- Support de présentation : Erwan KERVELLA

20 ANS DE L'ASSOCIATION :

- Fixée au 13 mai 2025, Carré-Sévigné réservé
- **Groupe de travail** : piloté par Sophie GENADINOS, membres : Nicolle CHOINE, Didier DEBELLEY, Erwan KERVELLA, Ginette LECRENAIS, Georges LE BRIS
- Première réunion : le 12 décembre 2024

Apparaissent dans cette liste les manifestations postérieures à la dernière Assemblée Générale

MANIFESTATIONS INTERNES AUX ACTIVITÉS

- 6 novembre : challenge pétanque.
- 27 novembre : tournoi de pétanque "Michel Bernard",
- 4 décembre : repas des marcheurs.
- 14 et 15 décembre 2024 : animation festive à Noirmoutier
- 13 janvier 2025 : challenge de tennis "Francis Savin"
- 30 janvier 2025 : galette des rois de l'association
- Du 29 avril au 3 mai 2025 : séjour rando à Saint-Gildas de-Rhuys
- Du 16 au 23 mai 2025 : voyage en Sicile (Italie)

MANIFESTATIONS EXTERNES

- 19 novembre 2024 : tournoi départemental de tennis de table - 84 joueurs, 90 repas
- 25 novembre 2024 : tournoi inter-régional de tennis - 48 joueurs, 65 repas.
- 10 décembre 2024 : prestation du groupe d'animation, des activités dansées et des chants de marins, à la résidence Beausoleil, à l'occasion des fêtes de Noël (organisation Mairie).
- 11 décembre 2024 : prestation des 3 groupes de danses, à la résidence les jardins d'Arcadie, à l'occasion des fêtes de Noël.
- 15 décembre 2024 : participation à l'encadrement de la corrida Cessonnaise (organisation OC Athlétisme, **nouvelle prestation**).
- 17 décembre 2024 : prestation du groupe d'animation, des activités dansées et des chants de marins, à la résidence d'Automne, à l'occasion des fêtes de Noël.
- 20 décembre 2024 : prestation des chants de marins, à la résidence d'Automne, à l'occasion des fêtes de Noël des personnes isolées (organisation Mairie-CCAS, **nouvelle prestation**).
- 8 février 2025 : repas des aînés animé par le groupe d'animation, les activités dansées et les chants de marins (organisation Mairie).

8. COMMUNICATION

Livret des randonnées pédestres sur Cesson, pas démarré. Les circuits existent.

BULLETIN L'INFO

Comment les adhérents le perçoivent-ils ? Un questionnaire sera ajouté au prochain bulletin, sans doute sous forme de feuille séparée,

BULLETIN L'INFO N° 39

- Les articles sont demandés pour le 15 janvier 2025.
- EPN souhaiterait passer un message dans le bulletin. Non, s'il n'y a pas de contrepartie.
Hors réunion : EPN propose de nous aider pour la mise en place des outils.
- Il faut revoir le mode de distribution des bulletins hors communes.
Hors le domaine de Tizé à Thorigné Fouillard qui ne pose pas de problème, cela concerne 10 adhérents : Bruz (1), Chantepie (1), Liffré (1), Rennes (6) et Thorigné Fouillard (1). Ces personnes seront convoquées en même temps que les distributeurs.

MATÉRIEL DE COMMUNICATION

- A faire : mise à jour des flyers, des oriflammes.
- Tableau d'affichage, CRA dispose d'un tableau d'affichage au niveau du marché, qui ne s'ouvre plus. A minima, il est à remplacer.
Demande sera faite à la mairie de démonter le tableau défectueux, et d'en installer une autre, idéalement près de la boîte aux lettres de l'association au domaine de Bourgchevreuil.

9. FORMATIONS

Des demandes en tennis, activités dansées et jeux de boules.

Il y a demande de 16 animateurs hors tennis et activités dansées.

26 demandes de PSC1 et 20 renouvellements à faire pour la fin 2025

Lourd mais la réserve budgétaire provisionnée pour cette opération est suffisamment conséquente. Il y aurait également des possibilités d'obtenir une aide de l'assurance.

La formation des animateurs comprendrait 3 étapes :

- premiers secours (PSC1), même pour les adhérents qui ne viseraient pas forcément la qualité d'animateur ;
- formation commune d'animateurs « seniors » (vs Module 1 de l'ancien dispositif) ;
- formation spécialisée « activité » (vs. Module 2).

Les deux dernières étapes se feraient en interne, sous la responsabilité de tuteurs (animateurs ou pratiquants de l'activité ayant une expérience reconnue). Les horaires consacrés à ces formations seraient significativement réduits par rapport à l'ancien dispositif et, *a priori*, effectués localement.

Un effort particulier devrait être fait en direction de l'activité cyclo, la plus accidentogène.

Il conviendra également de s'assurer que les candidats à ces formations seront, dans la mesure du possible, déterminés à assurer leur rôle d'animateurs sur la durée.

10. POINT FINANCIER

.....

ASSOCONNECT

La comptabilité de l'association est désormais gérée sur l'outil de gestion de comptabilité AssoConnect. Une licence AssoConnect a été acquise dimensionnée à un maximum de 100 contacts.

SUIVI DU BUDGET

Un gros travail de prévision budgétaire a été effectué lors de la réflexion sur la gestion de l'association en autonomie. L'avancement du budget sera présenté en regard de ces hypothèses.

11. INFORMATIONS DIVERSES

RÉAMÉNAGEMENT SALLE 19

2 actions sont envisagées :

- Le ménage - déarchivage des documents et objets stockés dans les placards de la salle : Isabelle MONNIER et Josiane MENAGER se proposent de s'y consacrer.
- Trouver une solution pour pouvoir stocker d'autres objets-biens dans la salle dans des armoires fermées à clef. Une expression de besoin est à faire, puis contacter de la mairie pour la mise en œuvre. Il est plus fluide de stocker les biens de l'association utilisée par plusieurs activités dans cette salle que chez un adhérent.

CHOCOLATS DE NOËL

Gilbert CORVAISIER achètera 6 boîtes de chocolats : 2 pour le Carré Sévigné, 3 pour le service Sports et Loisirs distribuées par Serge OPPEIN et 1 au professeur de gymnastique distribuée par Chantal MACLON.

ASSURANCE - TRAITEMENT DES ACCIDENTS

Chaque adhérent a reçu une fiche indiquant comment contacter les référents assurance de l'association (G. CORVAISIER, A.-Y. GAUTHIER).

Malgré une longue réflexion sur « la définition de l'ACCIDENT », au sens où l'entendent les assurances, des éclaircissements restent à apporter...

12. CALENDRIER DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Janvier : Séminaire dirigeants le lundi 27 janvier 2025
- Prochain CA : le mardi 4 mars 2025 à 17h3, salle du Pressoir
- Repas du Conseil d'Administration avec les administrateurs sortants, le Mars 2025, à l'issue du CA
- CA élargi aux responsables d'activités : le lundi 26 mai 2025 à 14h, salle du Pressoir.

La présidente,
Ginette LECRENAIS

Le secrétaire adjoint
Claude BOISSEAU